

ANNUNCIO PUBBLICITARIO

Messaggio pubblicitario con finalità promozionale. Per tutele informazioni personalizzate in merito alle caratteristiche principali del prodotto di credito, alle condizioni contrattuali, ai costi del credito e agli aspetti legali, è necessario fare riferimento al documento personalizzato denominato "Informazioni Europee di Base sul Credito ai Consumatori" richiedibile presso le filiali di Cattolica Popolare Soc. Coop. che distribuiscono il prodotto di credito.

IDENTITA' E CONTATTI DEL FINANZIATORE

Denominazione Sociale:	CATTOLICA POPOLARE SOC. COOP.
Indirizzo:	PIAZZA GARIBALDI, 10 - 70056 - MOLFETTA (BA)
Telefono:	080 3348826 - 080 9648925
Email:	prestiti@cattolica-popolare.it
Fax:	080 3348832 - 080 9648900
Sito Web:	www.cattolica-popolare.it
Codice Fiscale - Partita IVA:	00409170727
Numero Iscrizione Registro Imprese di Bari:	12424
Numero Iscrizione Elenco Generale Banca d' Italia art. 106 T.U.B.:	28500
Numero Iscrizione Registro Unico Intermediari Assicurativi ISVAP:	E000363824

CARATTERISTICHE E RISCHI TIPICI DEL PRODOTTO DI CREDITO

Descrizione sintetica della struttura e della funzione economica

Il Prestito ai Soci è il contratto con cui Cattolica Popolare Soc. Coop. consegna al Socio persona fisica CONSUMATORE una somma di denaro (destinata a finanziare esigenze generiche di spesa, personali o familiari) e quest'ultimo si obbliga a restituire l'importo secondo un piano di ammortamento finanziario, a tasso fisso e non variabile e a rate costanti, a scadenze periodiche concordate.

La concessione del prestito da parte della Cattolica Popolare Soc. Coop. può essere subordinata al rilascio di garanzia sotto forma di pegno sulle azioni della medesima società intestate al Socio. Il Prestito può altresì essere sottoscritto da un coobbligato, anche non socio, che assume solidalmente con il socio l'obbligo per il puntuale adempimento delle obbligazioni dallo stesso nascenti.

Si rammenta che nei confronti dei Soci che rivestono la qualità di consumatori trova applicazione la normativa sul credito al consumo.

Principali Rischi

Tra i principali rischi vanno tenuti presenti:

- l'impossibilità per il Socio di beneficiare di eventuali fluttuazioni al ribasso dei tassi d'interesse poiché trattasi di finanziamento a tasso non variabile;
- le variazioni in senso sfavorevole delle condizioni economiche (commissioni e spese): le clausole non aventi ad oggetto i tassi d'interesse sempre che sussista un giustificato motivo;
- la facoltà riconosciuta alla Cattolica Popolare Soc. Coop. di dichiarare il Socio decaduto dal beneficio del termine, sia in caso di mancato pagamento di almeno tre (3) rate del finanziamento o di diminuzione delle garanzie generali al verificarsi di uno degli eventi elencati nel contratto (risoluzione del rapporto di lavoro dipendente, protesto, pignoramento, sequestro, procedure esecutive mobiliari e immobiliari, iscrizione di ipoteca giudiziale, concessione di ipoteca volontaria, assoggettamento a procedura concorsuale e costituzione di fondo patrimoniale) o scioglimento rapporto sociale.

EVENTUALI SERVIZI ACCESSORI AL PRODOTTO DI CREDITO

La concessione del finanziamento può essere subordinata alla stipula, con separato contratto, di un servizio accessorio quale polizza assicurativa individuale a beneficio del Socio al fine di tutelarsi da una serie di eventi negativi che possono compromettere la capacità di rimborsare il prestito.

La polizza proposta da Cattolica Popolare Soc. Coop. ha le seguenti caratteristiche:

- copertura rischio: decesso, invalidità totale permanente, inabilità totale temporanea, perdita d'impiego involontaria, ricovero ospedaliero;
- età del Richiedente: compresa tra 18 e 70 anni non compiuti alla scadenza contrattuale;
- massimale assicurato: corrispondente all'importo finanziato;
- durata: per l'intero piano di ammortamento del prestito;
- premio: il costo delle coperture assicurative varia in funzione dell'età del richiedente, dell'importo finanziato e della durata del prestito. Qualora la polizza venga sottoscritta con compagnia assicuratrice di gradimento di Cattolica Popolare Soc. Coop., la copertura assicurativa è ricompresa nell'importo finanziato ed il Socio autorizzerà a trattenere il costo del relativo premio assicurativo ed a versarlo alla compagnia assicuratrice.

Prima della sottoscrizione della polizza assicurativa il Socio deve consultare le Condizioni di Assicurazione e il Fascicolo Informativo forniti dalla Compagnia di Assicurazione.

ESEMPIO RAPPRESENTATIVO DEL PRODOTTO DI CREDITO: €. 5.000,00 IMPORTO FINANZIATO RIMBORSABILE IN 5 ANNI

A. T.A.N. (TASSO ANNUO NOMINALE):

6,50000% tasso fisso

B. SPESE COMPRESSE NEL COSTO TOTALE DEL CREDITO:

SPESE DI ISTRUTTORIA:

€. 75,00 corrisposte sull'importo finanziato

IMPOSTA DI BOLLO CONTRATTO:

€. 16,00 corrisposte sull'importo finanziato, come da normativa vigente

SPESE COPERTURA ASSICURATIVA:

€. 0,00 corrisposte sull'importo finanziato

SPESE INCASSO RATE:

€. 2,00 per l'incasso singoli pagamenti (RID Banca, RID Posta, Bollettini Postali)

C. IMPORTO TOTALE DEL CREDITO:

€. 4.909,00

Importo messo a disposizione del Socio equivalente all'importo finanziato pari a €. 5.000,00 detratte le spese indicate nel punto B): spese di istruttoria, imposte e tasse, spese copertura assicurativa

DECORRENZA VALUTA PER IL VERSAMENTO DELL' IMPORTO DEL CREDITO:

max. **3 gg** lavorativi

D. T.A.E.G. (TASSO ANNUO EFFETTIVO GLOBALE):

8,43687%

Il TAEG è comprensivo degli interessi e tutti i costi, incluse le commissioni, le imposte e tutte le altre spese che il Socio deve pagare in relazione al contratto di credito e di cui Cattolica Popolare Soc. Coop. è a conoscenza, quali:

- **€. 869,80** interessi;
- **€. 75,00** spese di istruttoria;
- **€. 16,00** imposte e tasse;
- **€. 2,00** spese incasso singola rate;
- **€. 0,00** assicurazione a garanzia del credito.

Dal calcolo del TAEG sono comunque escluse le eventuali penali, compresi gli interessi di mora, riportati nel punto I) "Costi in caso di ritardo nel pagamento", che il consumatore è tenuto a pagare per la mancata esecuzione di uno qualsiasi degli obblighi stabiliti dal contratto di credito.

Il parametro temporale utilizzato nella formula per il conteggio del TAEG è l'anno civile (365 giorni) pari a 12 mesi identici, ciascuno dei quali è costituito da 30,41666 giorni

E. SERVIZIO ACCESSORIO:

Per ottenere il credito alle condizioni economiche con un costo delle spese di istruttoria pari al **0,50%** dell'importo finanziato, è necessario sottoscrivere un contratto di servizio accessorio quale polizza assicurativa a garanzia del credito come indicato nel punto B). La polizza assicurativa accessoria al finanziamento è facoltativa ed il cliente può scegliere di sottoscrivere una polizza scelta liberamente sul mercato o non sottoscrivere alcuna polizza assicurativa. In caso di mancata sottoscrizione del servizio accessorio il costo delle spese di istruttoria sarà pari al **1,50%** dell'importo finanziato.

F. DURATA DEL CONTRATTO DI CREDITO:

5 anni:

G. RATE E LORO ORDINE DI IMPUTAZIONE

NUMERO RATE:	60
IMPORTO RATA:	€. 97,83
SPESE INCASSO RATA:	€. 2,00 per l'incasso singoli pagamenti (RID Banca, RID Posta, Bollettini Postali)
TIPO DI AMMORTAMENTO:	Francese
TIPO DI RATA:	Costante
PERIODICITA' DELLE RATE:	Mensile
DECORRENZA VALUTA ADDEBITO RATA:	Fine mese

H. IMPORTO TOTALE DOVUTO DAL SOCIO:

CAPITALE:	€. 5.989,80 di cui
INTERESSI:	€. 4.909,00
SPESE DI ISTRUTTORIA:	€. 869,80
IMPOSTA DI BOLLO CONTRATTO:	€. 75,00
SPESE INCASSO RATE:	€. 16,00
SPESE COPERTURA ASSICURATIVA:	€. 2,00 x 60 rate
	€. 0,00

I. EVENTUALI ALTRI COSTI DERIVANTE DAL CONTRATTO DI CREDITO:

SPESE PER L'INVIO DELLE COMUNICAZIONI ANNUALI ALLA CLIENTELA:	Gratuite sia in forma scritta sia in modalità informatica
IMPOSTA DI BOLLO COMUNICAZIONI PERIODICHE DI TRASPARENZA ALLA CLIENTELA:	Gratuita (€ 2,00 x 5 invii assolta dal Finanziatore)
SPESE PER EMISSIONE DUPLICATI DI DOCUMENTI SU RICHIESTA CLIENTI:	Gratuite sia in forma scritta sia in modalità informatica
SPESE PER INVIO COMUNICAZIONI E/O DOCUMENTI SU RICHIESTA CLIENTI:	Rimborso spese effettivamente sostenute

L. COSTI IN CASO DI RITARDO NEL PAGAMENTO:

TASSO DI MORA:	9,50000% (Tasso Annuo Nominale maggiorato di 3 punti percentuali: + 3,00%)
DECORRENZA VALUTA INTERESSI DI MORA:	Data scadenza rata
COSTI INSOLUTO E/O RIPRESENTAZIONE RID:	max. € 3,00 in caso di inadempimento di pagamenti scaduti ed impagati.
COSTI PER INVIO COMUNICAZIONI DI INADEMPIENZA DI PAGAMENTI:	Rimborso spese effettivamente sostenute.
COSTI RECUPERO CREDITI:	
▪ per interventi di recupero stragiudiziale svolti da enti esterni incaricati da Cattolica Popolare Soc. Coop. nella misura massima del 20,00% dell'importo non pagato o in esazione.	
▪ per interventi di recupero giudiziale le spese legali secondo le tariffe professionali vigenti al momento dell'intervento del legale.	

IMPORTANTI ASPETTI LEGALI
Diritto di Recesso

Il Socio ha diritto di recedere entro il termine di 14 (quattordici) giorni dalla conclusione del contratto, inviando a Cattolica Popolare prima della scadenza di tale termine apposita comunicazione a mezzo raccomandata A/R. La comunicazione potrà essere inviata entro lo stesso termine anche mediante telegramma, posta elettronica e fax a condizione che sia confermata mediante lettera raccomandata con avviso di ricevimento entro le 48 ore successive. Se il contratto ha avuto esecuzione in tutto o in parte, entro 30 giorni dall'invio della comunicazione, il Socio restituisce il capitale erogato, rimborsando altresì le somme non ripetibili dal Finanziatore corrisposte alla pubblica amministrazione (oneri fiscali). Il recesso si estende automaticamente ai contratti aventi ad oggetto servizi accessori connessi con il contratto di credito, se tali servizi sono resi da Cattolica Popolare oppure da un terzo sulla base di un accordo con Cattolica Popolare.

Rimborso Anticipato

Il Socio può rimborsare anticipatamente, in qualsiasi momento, in tutto o in parte, l'importo dovuto a Cattolica Popolare, corrispondendo a quest'ultima il capitale residuo dell'importo finanziato, gli interessi e le spese incasso rata maturati fino al momento dell'esercizio di detta facoltà, e senza l'applicazione di alcun indennizzo a favore di Cattolica Popolare. In caso di estinzione totale, ricevuta la richiesta, Cattolica Popolare comunica al Socio l'ammontare dell'importo dovuto con riferimento alla data della richiesta., il Socio deve provvedere al pagamento in unica soluzione dell'importo dovuto entro la data di scadenza della prima rata successiva alla richiesta di estinzione. In caso di mancato rispetto di tale termine ed in tutti i casi in cui la somma versata non fosse sufficiente all'estinzione, il Socio resta obbligato al pagamento dell'importo residuo, che verrà imputato a scalare sulle successive mensilità. In caso di estinzione parziale, il versamento avrà per effetto la diminuzione dell'importo delle rate successive, fermo restando il numero di esse originariamente pattuito.

Consultazione di una banca dati

Cattolica Popolare Soc. Coop. non si avvale di consultazione di una banca dati.

Cattolica Popolare Soc. Coop. si avvale di consultazione di informazioni provenienti da fonti pubbliche ufficiali quali le conservatorie dei registri Immobiliari, i tribunali italiani e le Camere di Commercio.

Diritto a ricevere una copia del contratto

Il socio ha diritto, su sua richiesta, di ottenere gratuitamente copia del Contratto di credito idonea per la stipula. Il Socio non ha questo diritto se Cattolica Popolare, al momento della richiesta, non intende concludere il Contratto.

DOCUMENTI NECESSARI ALL'ISTRUTTORIA

- copia sottoscritta del documento di identità firmato e in corso di validità e del tesserino del codice fiscale del richiedente e dell'eventuale coobbligato;
- copia dell'ultima dichiarazione dei redditi del richiedente e dell'eventuale coobbligato;
- per i lavoratori dipendenti ultime due buste paga - per i pensionati cedolino pensione - per lavoratori autonomi situazione economica patrimoniale aggiornata a data recente, del richiedente e dell'eventuale coobbligato;
- documento bancario dal quale si evincano le coordinate bancarie complete (IBAN) sul quale effettuare il bonifico di erogazione e l'addebito della rata;
- descrizione di eventuali prestiti rateizzati e/o mutui (ente erogante, importo finanziato, importo rata, scadenza finanziamento);
- copia dell'eventuale contratto di locazione e/o ultima ricevuta di pagamento del canone di locazione dell'immobile utilizzato come domicilio.

AVVERTENZE

Cattolica Popolare Soc. Coop. informa in via preventiva che la concessione del contratto di credito è subordinata alla valutazione del merito creditizio del/dei richiedente/i sulla base delle informazioni da questo/i fornite.

Cattolica Popolare Soc. Coop. avverte della possibilità che il TAEG applicato il giorno della stipula del contratto di credito potrà differenziarsi da quello indicato nel presente annuncio pubblicitario, in funzione del fatto che il calcolo del TAEG è eseguito al momento della stipula del contratto, con riferimento alle condizioni in esso praticate.

Questo documento non costituisce una offerta e non impegna Cattolica Popolare Soc. Coop. a concludere il contratto.
